

MANUAL DO ALUNO



1. INTRODUÇÃO

O CETRIN é um Centro de Treinamento que visa promover treinamento na área de Soldagem, seguindo os padrões nacionais de qualificação e certificação.

Este manual contém instruções guias dos nossos cursos para que o aluno se sinta mais confortável ao tomar decisões.

Cursos	Carga horária
Inspetor de Soldagem – IS-N1	162 h.

2. NÚMERO DE PARTICIPANTES

Cada treinamento deve conter um número máximo de participantes conforme a tabela a seguir:

MÉTODO	AULA	
	TEÓRICA	PRÁTICA¹
IS-N1	25	25

¹Número máximo de participantes considerando apenas um instrutor para as atividades práticas

3. DISPONIBILIDADE DOS CURSOS

O atendimento pode ser diurno ou noturno, conforme disponibilidade do treinamento. Para maiores informações, solicite o Plano de Aulas à Coordenação.

Opções de Turmas:

Segunda a Sexta: 08:00 as 17:00 horas

Segunda a Sexta: 18:00 as 22:00 horas

Sábados: 08:00 as 17:00 horas

4. ATENDIMENTO

A secretaria geral tem como principal atividade atender o cliente-aluno:

- Fazendo a captura - primeiro contato, momento em que são repassados os principais informes e orientações para o futuro aluno;

- Faz o convite para o cliente-aluno comparecer à secretaria o CETRIN, oportunidade em que o aluno irá ler o manual e retirar possíveis dúvidas;
- Define os horários;
- Combina os preços e condições de pagamento;
- Realiza a matrícula;
- Assina uma declaração de leitura e recebimento do manual do aluno.

5. MATRÍCULA

Para efetivar a matrícula, na secretaria do CETRIN o aluno deve entregar:

- Ficha de matrícula;
- O contrato para a prestação do serviço;
- O comprovante de pagamento (caso depósito);
- Cópia do RG e CPF.

6. DESISTÊNCIA OU INTERRUÇÃO DO CURSO

6.1. DESISTÊNCIA DO CURSO

A desistência do aluno para o curso deve ser solicitada até 05 dias úteis antes do início do mesmo, neste caso o aluno (a) pagará 20% do valor integral do curso a título de despesas administrativas.

Após o início do curso o aluno não terá mais direito a ressarcimento, qualquer negociação deverá ser feita conforme cláusulas do contrato vigente.

6.2. INTERRUÇÃO DO CURSO

A matrícula pode ser trancada por qualquer motivação manifestada pelo aluno, neste caso o aluno comunicará ao coordenador de curso, mediante documento escrito de próprio punho, justificativa para o seu afastamento.

O aluno não será ressarcido do (s) valor (es) pago, de acordo com os itens do contrato assinado no ato da matrícula.

7. ORIENTAÇÕES GERAIS

- Os materiais fornecidos pelo CETRIN são distribuídos no primeiro dia de aula e não deverão ser esquecidos nem perdidos, não haverá reposição e em caso de perda de algum tipo de material o aluno pagará pelo mesmo.

- O CETRIN possui um acervo de livros, normas e procedimentos em sua biblioteca, para consulta.
- O CETRIN não se responsabiliza por extravios de qualquer tipo de pertences que o aluno, porventura tenha trazido para a sala de aula, a guarda é um compromisso pessoal.
- O celular deverá permanecer no modo silencioso ou desligado, durante as aulas.
- As interrupções do andamento das aulas por motivos extraclasse devem ser evitadas.
- Os alunos deverão solicitar a lista de presença no início ou no final das aulas, não será permitida sua assinatura no dia posterior.
- No caso de ausências: Um documento de justificativa será cobrado, solicitação de próprio punho, atestado médico, solicitação de empresa por modificação de horário do turno.
- **Importante:** a frequência mínima é de 75% da carga horária para o curso solicitado.

8. REPROVAÇÃO

Se o aluno não conseguir nota suficiente ou presença para a sua aprovação, será conferido um certificado de participação.

Nota: neste caso o aluno poderá repetir o curso, quando oferecido, com desconto de 50% do valor.

9. CONTESTAÇÃO DO RESULTADO

Mediante recurso, o coordenador de curso juntamente com o instrutor procederá a uma avaliação da petição.

O resultado será informado dentro de 15 dias úteis a partir da data da solicitação.

Esta solicitação tem prazo de 15 dias após conhecimento das notas pelo aluno.

10. CERTIFICADO

Será emitido, no intervalo de 15 a 30 dias úteis, após o término do curso.

É importante salientar que o certificado do curso só será entregue ao aluno após o pagamento da última parcela.

11. FORMAS DE MANIFESTAÇÃO

O CETRIN disponibiliza quatro formulários; sendo sugestões, reclamações, questionário de avaliação do curso e questionário de avaliação do instrutor.

Suas respectivas finalidades são para que os treinandos possam expressar suas avaliações gerais de itens referentes aos cursos, ao instrutor e as instalações físicas.

Estas sugestões serão mantidas em sigilo e o aluno não precisa assiná-las.

Os formulários serão entregues no término do curso ou poderão ser solicitados à secretaria, ou ao instrutor em caso de extravio.

Nosso e-mail estará à disposição para qualquer outro tipo de sugestão contato@cetrin.com.br.

Outro processo é solicitar o nosso serviço de aconselhamento, juntamente à secretaria, a qualquer tempo, antes, durante e após os cursos.

12. FORMAS DE PAGAMENTO

Pagamentos são feitos via PIX ou cartão de crédito/débito.

13. SUGESTÃO PARA DESLOCAMENTO

O deslocamento pode ser feito de ônibus ou aplicativos de transporte.

14. HOTÉIS

Entre outras opções, sugere-se:

Nome	Endereço	Telefone
<i>Pousada Celeiro Café com Arte</i>	<i>Rua Orquídeas, 58</i>	<i>(24) 98162-0760</i>
<i>Pousada Verolme</i>	<i>Rua da Paz, 86</i>	<i>(24) 97405-1515</i>
<i>Pousada Grupo Gambarra</i>	<i>Rua Itassucê, 29</i>	<i>(24) 99911-1394</i>
<i>Hotel Luxor</i>	<i>Rua Avaré, 1</i>	<i>(24) 99991-2999</i>
<i>Hotel Mercure</i>	<i>Estrada das Marinas, 111</i>	<i>(24) 3421-3421</i>

15. RESTAURANTES

Entre outras opções, sugere-se:

Nome	Endereço	Telefone
<i>Sabor na Casa</i>	<i>Rua Avaré, 779</i>	<i>(24) 98163-3951</i>
<i>Restaurante Miller</i>	<i>Rua Doce Bruma, 7</i>	<i>(24) 3361-2102</i>
<i>Restaurante De Maria</i>	<i>Rua Netuno, 18</i>	<i>(24) 99247-9799</i>
<i>Restaurante Alecrim</i>	<i>Avenida Conde Mauricio de Nassau, 300</i>	<i>(24) 99216-6939</i>

16. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A equipe CETRIN deseja a todos um bom aprendizado nesta nova jornada iniciada, bom aproveitamento no curso e sucesso no novo caminho escolhido.